



Comune di Pontecagnano Faiano

PROVINCIA DI SALERNO

DETERMINAZIONE N. 1566

Data di registrazione 10/11/2022

SETTORE GARE E CONTRATTI AMBIENTE IGIENE URBANA E CIMITERO

OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOCULI ED OSSARI NEL CIMITERO COMUNALE DI PONTECAGNANO FAIANO. APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE OSSARI, LOCULI, INAMMISSIBILI.

Il Responsabile del Settore

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 25 del 01/10/2020 con il quale l'arch. Giovanni Landi è nominato Responsabile del Settore Gare e Contratti, Ambiente, Igiene Urbana e Cimitero, per tutte le competenze previste dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 relativi alle funzioni dirigenziali e al conferimento di incarichi dirigenziali;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare gli articoli 7 e 8 sulle competenze dei Responsabili di Servizio e la forma dei provvedimenti da essi adottati;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 15/01/2013 con cui è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, secondo quanto stabilito dagli art.147, 147 bis, 147 ter, 147 quater, 147 quinquies, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati:

- l'art. 3 del Regolamento di controlli interni che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai Responsabili dei Settori;
- la L. 190/2012 e s.m.i. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità. Trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 28/04/2022 avente ad oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024. Aggiornamento anno 2022.*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 24/09/2020 con la quale è stata approvata la nuova articolazione strutturale dell'Ente con le modifiche, integrazioni e specificazioni apportate all'assetto organizzativo dell'Ente, per l'effetto, alle aree delle posizioni organizzative, istituite ai sensi dell'art. 13 lett. a) e b) del CCNL del 21/05/2018, con deliberazione di G.C. n. 100 del 06/06/2019;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 17/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati;

Richiamata la determinazione n. 998 del 19/08/2021 con la quale:

- si procedeva agli adempimenti necessari per l'assegnazione della concessione di n. 40 loculi e n.1500 ossari ubicati all'interno del cimitero comunale;
- si approvava il Bando pubblico e relativi allegati per la presentazione delle istanze finalizzate all'assegnazione in concessione di detti loculi ed ossari come di seguito riportati:
 - Bando pubblico per l'assegnazione in concessione di loculi ed ossari nel cimitero comunale di Pontecagnano Faiano;
 - Allegato 1 – Schema di Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
 - Allegato A – Scheda file loculi;
 - Allegato B – Scheda file ossari;
- si disponevano le pubblicazioni del bando e relativi allegati all'albo pretorio on line del Comune di Pontecagnano Faiano e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it nella sezione "in evidenza e nel link "Bandi di gara" e nella Sezione "Servizi Cimiteriali".

Rilevato che l'art. 6 del citato bando pubblico comunale di cui alla suddetta determinazione n. 998/21 stabilisce che *".....omissis.....Si procederà, successivamente, in una o più sedute riservate, all'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 5 del presente bando ed a stilare le graduatorie provvisorie (una per gli ossari ed una per i loculi) ai fini della precedenza nell'assegnazione dei loculi ed ossari. Esse saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente di apposito avviso all'Albo Pretorio (Avvisi vari), sul sito dell'Ente (Sezione "in evidenza") ed all'interno della Sezione "Servizi Cimiteriali".....omissis....."*;

Richiamata la determinazione n. 834 del 07/06/2022 con la quale:

- si approvavano i verbali, conservati agli atti d'ufficio, dell'attività della Commissione giudicatrice;
- si approvavano:
 - la graduatoria provvisoria relativa all'assegnazione in concessione degli ossari;
 - la graduatoria provvisoria relativa all'assegnazione in concessione dei loculi;
 - l'elenco degli inammissibili;

redatti dalla suddetta Commissione;

- si disponeva la pubblicazione, nel rispetto della normativa sulla privacy, all'albo pretorio dell'Ente (avvisi vari) e sul sito web istituzionale dell'Ente alla sezione "News e Avvisi" ed all'interno della sezione "Cimitero", degli elenchi inerenti le graduatorie provvisorie:

Rilevato che l'art. 6 del citato bando pubblico comunale di cui alla suddetta determinazione n. 998/21 stabilisce che *".....omissis..... L'approvazione delle graduatorie definitive (una per gli ossari ed una per i loculi), previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, avverrà con provvedimento del Responsabile del Servizio Cimitero e sarà resa pubblica con le stesse modalità previste per il presente bando. La pubblicazione delle graduatorie sul sito web istituzionale dell'Ente ha valore di notifica ai soggetti partecipanti al presente bando.....omissis....."*;

Considerato che entro i termini concessi (30 giorni a decorrere dalla pubblicazione della determinazione n. 834/22 all'albo pretorio del Comune) nessuna osservazione è stata presentata relativamente alle graduatorie provvisorie approvate;

Preso atto delle risultanze delle attività di verifica in merito alla veridicità delle dichiarazioni anagrafiche rese dai concorrenti in sede di presentazione delle istanze di partecipazione, mediante l'acquisizione della documentazione dai Servizi Demografici di questo Ente e di altri Enti, la quale è conservata in atti, nonché dell'eventuale perfezionamento delle istanze laddove previsto;

Preso atto dei controlli relativi alle dichiarazioni riguardanti le manifestazioni di interesse per loculi ed ossari presentate precedentemente al presente Bando, di cui all'art.5 lettera e), effettuati mediante consultazione della banca dati interna;

Preso atto dei controlli relativi al versamento del deposito cauzionale effettuato dai partecipanti in sede di presentazione dell'istanza, sulla base della documentazione prodotta dal Servizio Finanziario di questo Comune;

Dato atto che i controlli relativi alle dichiarazioni riguardanti le concessioni cimiteriali, resti mortali di parenti custoditi presso ossario comunale e resti mortali di parenti custoditi presso terzi nel cimitero comunale, potranno essere effettuati all'atto della stipula del contratto;

Considerato che lo scrivente, in qualità di RUP e sulla base dell'attività di controllo, ha predisposto i seguenti allegati non pubblicabili:

- “Allegato 1 - Graduatoria definitiva ossari” relativa all'assegnazione in concessione degli ossari;
- “Allegato 2 - Graduatoria definitiva loculi” relativa all'assegnazione in concessione dei loculi;
- “Allegato 3 - Elenco degli inammissibili”;

Considerato che lo scrivente, in qualità di Responsabile del Servizio Cimitero, ai fini della pubblicazione ha predisposto i seguenti allegati, inerenti le graduatorie definitive e resi pubblicabili, rispetto ai suddetti allegati 1-2-3, omettendo i dati sensibili ai sensi di legge:

- “Allegato A – Ossari – Pubblicabile”;
- “Allegato B – Loculi - Pubblicabile”;
- “Allegato C – Inammissibili – Pubblicabile”;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli art. 4, 5, 6 e 6 bis della L. 241/90 e s.m.i. è l'arch. Giovanni Landi;

Riconosciuta, per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 107, 109 comma 2 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione;

Ritenuto alla luce delle considerazioni di cui in premessa, di poter provvedere in merito;

Acquisito in forma digitale il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto di attestazione di copertura finanziaria, espresso ex art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile del Settore Finanziario e Gestione delle Entrate;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Bando Pubblico per l'assegnazione in concessione di loculi ed ossari nel Cimitero comunale di Pontecagnano Faiano;

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e che, pertanto, si intende qui interamente trascritta e riportata;

1. **approvare** la seguente documentazione, allegata alla presente determinazione quale parte integrante ma non pubblicabile, predisposta come dettagliato in premessa:
 - “Allegato 1 - Graduatoria definitiva ossari” relativa all'assegnazione in concessione degli ossari;
 - “Allegato 2 - Graduatoria definitiva loculi” relativa all'assegnazione in concessione dei loculi;
 - “Allegato 3 - Elenco degli inammissibili”;
2. **disporre** la pubblicazione della seguente documentazione, allegata alla presente determinazione quale parte integrante, predisposta come dettagliato in premessa, inerente le graduatorie definitive, resa pubblicabile, rispetto ai suddetti allegati 1-2-3, omettendo i dati sensibili ai sensi di legge:
 - “Allegato A – Ossari – Pubblicabile”;
 - “Allegato B – Loculi - Pubblicabile”;
 - “Allegato C – Inammissibili – Pubblicabile”.Detti allegati saranno pubblicati nel rispetto della normativa sulla privacy, all'albo pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale dell'Ente alla sezione “News e Avvisi” ed all'interno della sezione “Cimitero”;
3. **dare atto** che, per la scelta dei loculi e/o ossari, i concorrenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive saranno convocati in ordine decrescente di punteggio, **in base ai tempi di realizzazione dei vari lotti**;
4. **dare atto** che la mancata veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti, in qualsiasi momento verificata, comporterà la decadenza dall'assegnazione della concessione cimiteriale, ferme restando le eventuali ulteriori responsabilità;
5. **trasmettere**, ai sensi degli artt.147, 147 bis, 147 ter, 147 quater, 147 quinquies del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
6. **Trasmettere** al Responsabile dei LL.PP. per gli adempimenti di competenza in merito alla realizzazione dell'intervento di che trattasi;

7. **dare atto** che la presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune per 30 giorni consecutivi;
8. **dare atto** che le presenti graduatorie costituiscono provvedimento definitivo contro il quale potrà farsi luogo ad eventuale ricorso ai sensi e nei modi di legge previsti;
9. **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile della Segreteria per i successivi provvedimenti.

Il Responsabile
LANDI GIOVANNI / INFOCERT SPA
(atto sottoscritto digitalmente)