



COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO

Provincia di Salerno

*SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO
E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE
SETTORE COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
E SERVIZI AL CITTADINO*

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI PRIVATI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO AL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO DI VILLE STORICHE, SEDI DI PRESTIGIO, STRUTTURE RICETTIVE QUALIFICATE, E RELATIVE PERTINENZE, STRUTTURE DI PARTICOLARE INTERESSE UBICATE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI O DELLA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE

Premesso

- **Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 24/02/2023 che autorizza in via generale la celebrazione di matrimoni di rito civile, anche al di fuori dalla Casa Comunale, presso strutture ricettive, edifici, ville, di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico del territorio comunale, ove a seguito di manifestazione di interesse gli uffici competenti ritengano sussistere i requisiti di legge, mediante l'istituzione di uno o più separati uffici dello stato civile presso locali di proprietà privata che siano nella "disponibilità giuridica del Comune";
- **Vista** la determina n. 1171 del 03.08.2023 di approvazione del presente Avviso;
- **Premesso che:**
 - l'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000, testualmente prevede che: "...1. I comuni possono disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati uffici dello Stato Civile. 2. Gli uffici separati dello Stato Civile vengono istituiti o soppressi con deliberazione della Giunta Comunale. Il relativo atto è trasmesso al Prefetto;
- **Preso atto:**
 - della Circolare del Ministero dell'Interno n. 10/2014 con oggetto: "Celebrazione del matrimonio civile presso siti diversi dalla Casa Comunale", con la quale si ribadisce che, in risposta all'evoluzione dei costumi e della società, un gran numero di comuni provvede a celebrare i matrimoni civili al di fuori della Casa Comunale, sulla base di quanto richiamato dall'art.3 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, secondo il quale i Comuni possono disporre l'istituzione di uno o più uffici separati dello Stato Civile;
 - del parere reso dell'Adunanza della Sezione I del Consiglio di Stato di Stato n. 196 del 22 gennaio 2014;
- **Considerato che** è interesse di questa amministrazione promuovere lo sviluppo socio economico e turistico del territorio comunale con la consapevolezza che su di esso si trovano

molteplici risorse che, però, spesso non sono organizzate, non sono collegate in un sistema che ne premetta una gestione coordinata;

- **Rilevato**, altresì, che, perché un territorio abbia una destinazione turistica, si devono strutturare le risorse e attrattive, unendole ai servizi e alle offerte, in modo tale da costruire veri “prodotti turistici territoriali” che rispondano alle più disparate esigenze;
- **Atteso che**, in particolare, l’obiettivo strategico diretto al rafforzamento della competitività del territorio come destinazione turistica dell’amministrazione comunale si può raggiungere mettendo in campo un mix di azioni che vanno dallo sviluppo dell’offerta come per rispondere alla necessità di qualità dei servizi, e momenti di incontro tra la domanda e l’offerta come per rispondere alla necessità di sviluppo economico presentata dagli *stakeholders* locali;
- **Preso atto che** tra i diversi strumenti utili per realizzare il rafforzamento della competitività del territorio come destinazione turistica vi è quello di favorire la promozione delle strutture di particolare interesse anche attraverso la celebrazione di matrimoni di rito civile o di unioni civili;
- **Preso atto che** è intenzione di questa amministrazione incrementare la celebrazione di matrimoni di rito civile o di unioni civili al di fuori della Casa Comunale, presso strutture ricettive, edifici, ville, di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico presenti sul territorio comunale e, per l’effetto, esaminare, per tramite degli uffici competenti le richieste che perverranno in merito, in quanto fattore di conoscenza e di arricchimento collettivo dell’intero territorio di questo comune, anche sotto l’aspetto turistico ed occupazionale, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia;
- **Ritenuto**, quindi, di autorizzare in via generale la celebrazione di matrimoni di rito civile, anche al di fuori della Casa Comunale, presso strutture ricettive, edifici, ville, di particolare di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico, ove a seguito di manifestazione di interesse ne sussistano i requisiti di legge, mediante l’istituzione di uno o più separati uffici dello Stato Civile presso locali di proprietà privata che siano nella “disponibilità giuridica del Comune”;
- **Considerato che** è necessario dare al Responsabile competente le seguenti direttive che non devono ritenersi esaustive:
 - per prenotare la sala delle strutture ricettive, edifici, ville, di particolare di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico ritenute idonee, i nubendi dovranno presentare, all’ufficio di Stato Civile, la domanda con l’indicazione della data per matrimonio o dell’unione civile, redatta sullo schema allegato, almeno 30 giorni prima della stessa.
 - Nel caso in cui la data richiesta non sia disponibile, l’ufficio di Stato Civile comunicherà, entro e non oltre sette giorni dalla presentazione dell’istanza, ai nubendi la “Non Disponibilità”, per modificare la data di celebrazione del matrimonio o dell’unione civile.

Tutto ciò premesso, il Responsabile del SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE, dott. Mario Borrelli,

Avvisa

Che è intenzione di questa Amministrazione comunale istituire, per i motivi premessi, uno o più separati Uffici di Stato Civile da adibire alla funzione di celebrazione di matrimoni civili, ubicati in ville storiche, sedi di prestigio, strutture ricettive qualificate, e relative pertinenze, strutture di particolare interesse ubicate nel territorio del Comune di Pontecagnano Faiano. Le stesse strutture anche per le costituzioni delle unioni civili. Le prescrizioni di cui al presente avviso, pertanto, si applicano anche alle costituzioni delle unioni civili, in quanto compatibili.

I soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, che possono legittimamente disporre di immobili atti all'uso di cui sopra, per la costituzione da parte dell'Amministrazione di un Ufficio separato di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni civili, ovvero per la costituzione delle unioni civili, possono far pervenire al Comune di Pontecagnano Faiano apposita manifestazione di interesse nei termini e con le modalità di seguito indicate.

La domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico deve essere presentata tramite il modulo allegato 1, completo in ogni sua parte e sottoscritto dal richiedente, con allegata copia del documento di identità in corso di validità e comprensivo di tutti gli allegati richiesti dal presente Avviso.

Copia del presente Avviso e della modulistica potrà essere scaricata dal sito istituzionale del Comune di Pontecagnano Faiano, all'indirizzo www.comunepontecagnanofaiano.sa.it.

La domanda potrà essere consegnata, allegando tutti i documenti richiesti in formato pdf:

- a mezzo PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it ;

- con consegna a mano presso il Ufficio Protocollo Generale dell'Ente sito presso la sede del Comune di Pontecagnano Faiano alla Via Alfani 52 nei giorni lunedì – mercoledì e venerdì mattina (dalle ore 09:00 alle ore 13:30) e nei giorni martedì e giovedì mattina (dalle ore 09:00 alle ore 13:30) e pomeriggio (dalle ore 16:00 alle 18:00).

La domanda, completa di tutta la documentazione potrà essere sempre presentata in quanto il presente Avviso non prevede una scadenza. Se priva totalmente o parzialmente della prevista documentazione, la domanda verrà rigettata.

La manifestazione di interesse deve essere redatta secondo il modello “Allegato 1” allegato alla determinazione del Responsabile del **SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE, dott. Mario Borrelli**, allegando:

- una planimetria relativa ai locali e agli spazi messi a disposizione; - copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il soggetto richiedente è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sull'immobile. Il titolo può consistere nella proprietà o nella titolarità di altro diritto reale. Possono presentare domanda anche soggetti non titolari di un diritto reale sull'immobile, purché ne abbiano la disponibilità giuridica in virtù di un atto (ad es. comodato, locazione ecc.), e risulti la facoltà per il richiedente di subconcedere in comodato i locali per adibirli all'uso di cui al presente avviso. Il richiedente deve impegnarsi a consegnare entro 15 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione e prima della sottoscrizione del contratto di comodato, idonea documentazione attestante il titolo di cui al precedente capoverso.

La celebrazione del matrimonio è cerimonia pubblica, pertanto i locali concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico.

Si precisa che la concessione in comodato gratuito che normi il rapporto tra Privato ed Ente Pubblico, e l'istituzione di sedi separate nel caso della celebrazione di matrimoni civili, terrà indenne l'Amministrazione da spese ed oneri e non comporta per il proprietario/avente titolo l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo, né sotto il profilo di eventuali servizi collegati.

Si precisa altresì che, per la celebrazione dei matrimoni civili/unioni civili, con provvedimento della Giunta Comunale n. 56 del 24/02/2023 sono state definite le tariffe di utilizzo di tali sedi (in

virtù della caratteristiche storico architettoniche e logistiche degli spazi concessi), che i coniugi dovranno versare all'Amministrazione Comunale di Pontecagnano Faiano.

La celebrazione dei matrimoni civili o delle unioni civili sarà effettuata:

- **In via ordinaria**, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 e anche il Martedì ed il Giovedì dalle ore 16:30 alle ore 18:00, presso altre strutture ricettive, edifici, ville, di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico ritenute idonee;
- **In via straordinaria**, nei giorni non lavorativi di Sabato e Domenica, ovvero nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì di ogni settimana, è subordinata alla disponibilità di un Ufficiale Stato Civile.

Tutte le celebrazioni di matrimonio o unioni civili **sono comunque sospese** in occasione delle seguenti festività:

- 1° e 6 Gennaio
- Domenica di Pasqua ed il giorno successivo (Lunedì dell'Angelo)
- 25 Aprile
- 1° Maggio
- 2 Giugno
- 11 Luglio (Festa Patronale)
- 15 Agosto
- 1° Novembre
- 8 / 24 / 25 / 26 e 31 Dicembre.

Le tariffe per i matrimoni o unioni civili presso le strutture ricettive, edifici, ville, di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico ritenute idonee sono le seguenti:

- - **In giorno feriale €200,00;**
- - **In giorno festivo €300,00.**

La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tariffa dovrà pervenire presso l'Ufficio di Stato Civile, almeno 20 (Venti) giorni prima la data di celebrazione del matrimonio o dell'unione civile.

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata altresì: - dalla dichiarazione che attesta la conformità edilizia/urbanistica e la conformità alle vigenti norme in materia impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, in funzione della capienza massima dichiarata, dei locali e degli spazi interessati dalla funzione pubblica; - dall'impegno a consegnare entro 15 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione e prima della sottoscrizione del contratto di comodato, specifica relazione adeguatamente documentata redatta da un tecnico abilitato che attesti tutto quanto indicato nel precedente capoverso e, altresì, a consegnare all'Amministrazione comunale detta relazione in caso di sopravvenute variazioni.

I locali e gli spazi interessati dalla funzione pubblica concessi in uso gratuito devono: - rimanere ad uso dell'amministrazione comunale nei giorni ed orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione di matrimoni civili; - essere dotati di un arredo consono allo svolgimento della funzione per la quale sono stati adibiti.

Entrambe le parti potranno recedere dal contratto con comunicazione da inviare alla controparte almeno sei mesi prima.

Il comodante/concessionario esonera altresì l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio.

La celebrazione del matrimonio è cerimonia pubblica, pertanto i locali concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale/paraconcorsuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi, trattandosi di un avviso finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo, l'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola candidatura, sempre che ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

La valutazione delle domande pervenute spetterà al Responsabile del **SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE** del Comune di Pontecagnano Faiano, **dott. Mario Borrelli**. La valutazione delle domande avverrà in ordine cronologico di presentazione e terrà conto degli indirizzi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 24/02/2023, sentiti anche gli altri Responsabili di Settore interessati al presente provvedimento.

La manifestazione di interesse dovrà contenere altresì: - la dichiarazione con cui l'interessato si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile per la durata di 4 (quattro) anni; le spese di stipula, di imposta di bollo e di registrazione sono a carico del comodante; - l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione delle condizioni di cui alla presente pattuizione; - l'impegno a consentire al personale dell'Amministrazione l'accesso presso i locali e gli spazi interessati per l'esercizio della funzione pubblica, ovvero per sopralluoghi finalizzati a verificare la sussistenza/persistenza delle condizioni di cui al presente avviso.

Le strutture individuate dovranno: - garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituito l'Ufficio separato di Stato Civile al fine della celebrazione dei matrimoni civili, durante l'evento; - garantire la disponibilità dell'immobile per la celebrazione dei matrimoni, fissati dall'Ufficio Stato civile del Comune; - qualora il comodante sia contattato direttamente dai privati interessati alla celebrazione, sarà sua cura indirizzare costoro all'Ufficio di Stato Civile del Comune, poiché la fissazione delle date dei matrimoni è prerogativa esclusiva di quest'ultimo il quale, in ogni caso, si impegna a redigere un calendario sentendo la struttura; - non richiedere alcun corrispettivo ai privati per l'uso dei locali e degli spazi concessi per la sola celebrazione del rito civile/costituzione dell'unione civile.

Ove il numero degli immobili idonei dovesse essere superiore al numero di Uffici separati che l'Amministrazione Comunale vorrà costituire, si procederà secondo il criterio del pregio dell'immobile in correlazione all'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente delle manifestazioni di interesse pervenute.

Il Comune non corrisponderà alcun rimborso per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito. Inoltre il Comune non risponderà di eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili durante tutto il periodo del comodato. La tariffa dovuta dai fruitori sarà autonomamente stabilita dall'Ente ed introitata direttamente dal Comune.

Il richiedente/comodante dovrà impegnarsi a promuovere turisticamente il Comune di Pontecagnano Faiano mediante alcune azioni quali, a titolo esemplificativo, la distribuzione di locandine inerenti eventi istituzionali sul territorio.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso le disposizioni e regole vigenti in materia richiamate nelle premesse del presente documento, unitamente alle deliberazioni e determinazioni tutte ivi richiamate.

Contro il presente avviso e contro gli atti preordinati e conseguenti è ammessa impugnazione, nei termini di legge, con ricorso al T.A.R. Campania ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica. Le controversie relative al contratto di comodato sono devolute alla giurisdizione del Giudice ordinario; il Foro competente è quello di Salerno.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sulla pagina istituzionale www.comunepontecagnanofaiano.sa.it del Comune.

Il responsabile del Procedimento è il Responsabile del **SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE** del Comune di Pontecagnano Faiano, **dott. Mario Borrelli**.

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dai richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente bando, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del concessionario. I dati di cui il Comune di Pontecagnano Faiano (SA) entrerà in possesso a seguito del presente bando saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dall'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d. lgs. 10 agosto 2018, n.101 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente Avviso. Il Responsabile del trattamento dei dati è il **dott. Mario Borrelli** del Comune di Pontecagnano Faiano (SA).

Allegati:

- modello di domanda di partecipazione (all. "A1");
- schema di contratto di comodato (all. "A2"),

Pontecagnano Faiano, 03.08.2023

Responsabile Settore Coordinamento
Amministrativo e Servizio di Pubblico Interesse



dott. Mario Borrelli